

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная школа № 48 города Макеевки»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 15.01.24)



Утверждено
Директор МБОУ «ОШ № 48»
В.В. Заложных
Приказ № 17 от 14.02.2024

Положение
о методическом совете Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Основная школа № 48 города Макеевки»

1 Общие положения

1.1. Методический совет МБОУ «ОШ № 48» - коллективный профессиональный экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях, осуществления руководства методической деятельностью в школе. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми:

Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. ФЗ-273, Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также уставом и вытекающими из него локальными

правовыми актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует работу по методическому обеспечению деятельности МБОУ «ОШ № 48».

2 Цели и задачи методического совета

2.1. Цели деятельности методического совета:

- реализация Общеобразовательной программы начального, основного общего образования, Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей;

- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической деятельностью в Учреждении;

- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе общего образования детей;

- определение приоритетных направлений методической и

исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;

- координация деятельности методических объединений, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;

- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;

- создание условий для использования в работе педагога диагностических и обучающих методик;

- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательного процесса;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);

- организация консультативной помощи педагогическим работникам школы;

- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;

- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

1 Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета школы из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников,

которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;

- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;

- в) представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности школы.

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе,

определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

2 Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методического обеспечения школы.

Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление учебно-воспитательного процесса школы, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);

- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие, перспективных линий научно-методической и социально-

- педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью школы, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);

- руководство работой творческих групп и научно-исследовательских коллективов;

- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;

- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов преподавателей;

- обсуждение методики проведения занятий по различным предметам;

- взаимное посещение уроков между педагогами других школ в целях обмена опытом;

- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;

- выдвижение лучших педагогов для участия в общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;

- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих преподавателей; анализ и рекомендация к печати методических разработок,

- рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

3 Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие МС с методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки-

- рекомендации и т.д.), оценивает их научно-методический уровень;

- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для педагогического совета по содержанию образовательной деятельности кружков, студий, творческих объединений, спортивных групп и т.д.;

- рассматривает и дает заключения для администрации и педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;

- организует совместно с методическими объединениями углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов школы, участвует, в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления

- образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;

- организует курсы повышения квалификации педагогических кадров;

- обновляет и накапливает методическую библиотеку школы;

- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно- практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

- на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит

- предложения администрации школы;

- ходатайствуют перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам преподавателей.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению

членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

4 Структура и организация деятельности методического совета

6.1. В состав методического совета входят председатели методических объединений, опытные педагоги, директор, зам. директора. Организация и состав методического совета утверждается директором школы.

Возглавляет методический совет председатель, который назначается директором школы.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов школы.

5 Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний научно-методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 4 раз в год.

7.2. Методический совет рассматривает:

а) Учебный план, положения, программы;
б) рекомендации и предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, экспертные заключения.

в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам; г) планы повышения квалификации педагогов.

6 Контроль за деятельностью методического совета

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

7 Документальное обеспечение

Деятельность методического совета регулируется следующей документацией: а) план и отчет работы методического совета за учебный год и полугодие; б) документы плановых мероприятий (положения, рекомендации);

в) аналитические материалы текущего и итогового характера; г) должностные инструкции;

д) регламент работы.

8 Права и обязанности членов методического совета

10.1. Методический совет имеет право на:

а) участие в подборе и расстановке кадров;
б) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за:

а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;
б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.

в) реализацию не в полном объеме программно-методического

обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
г) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом МБОУ
Грушевской СОШ.

Положение действует до замены новым.